

**Organisateur :**

Comité Départemental 2FOPEN (ou USFEN-FP) ...2FOPen49.....

Section .....Golf.....

**DESCRIPTIF DU SÉJOUR**  
**FICHE D'INFORMATIONS PRE-CONTRACTUELLE**

**COMITÉ DÉPARTEMENTAL 2FOPEN (ou USFEN-FP) :** 2FOpen49.....

Adresse, téléphone, mail : David Rees, 2 square Boné, Gardd Dduw, 49100 Angers. 0686788933.  
daviddaibach@yahoo.fr

**SECTION (CSS ou autre) :** Golf.....

Adresse (si différente) : .....

Téléphone : ..... Adresse mail : .....

**RESPONSABLE DU SÉJOUR :** David Rees.....

**NOM ET LIEU DU SÉJOUR :** .Angers.....

**DATES DU SÉJOUR :** du samedi 8 au vendredi 14 juillet  
2023.....

**TRANSPORT** : préciser type, catégorie et nom(s) de la (des) compagnie(s)

**Type** (sans transport, car, train, avion\*, bateau, autre) : .....

*\* En cas de transport aérien, préciser l'identité du transporteur pour chaque tronçon*

**Catégorie** (1<sup>ère</sup> classe, 2<sup>ème</sup> classe, éco, autre) : .....

**Nom(s) de la (des) Compagnie(s) :** .....

**HÉBERGEMENT** : préciser nom, lieu, type et catégorie

**Nom et lieu :** Institut Montclair, 51 rue du Vallon, 49000 Angers.....

**Type** (Hôtel/Hôtel-Club, Village de vacances, Auberge, Gîte, autre) : Institut.....

**Catégorie** (1 étoile, 2 étoiles, 3 étoiles, 4 étoiles, autre) : .....

*! A l'étranger, les catégories correspondent aux normes locales*

**Principales caractéristiques :** Etablissement d'Education Spécial pour déficients sensoriels....

**RESTAURATION :**

*(Aucune, petit-déjeuner, demi-pension\*, pension complète\*. \* Préciser si les boissons sont comprises.)*

Demi-pension. Boissons comprises.....

## **DESCRIPTION\* DES VISITES, EXCURSIONS ET ACTIVITES INCLUSES DANS LE PRIX :**

\* Ou joindre un programme détaillé. Pour les circuits, détailler ou joindre l'itinéraire.

### **VISITES, EXCURSIONS ET ACTIVITÉS DISPONIBLES MOYENNANT SUPPLÉMENT DE PRIX :**

Mardi 11 juillet. Après-midi libre pour découvrir Saumur. Facultatif - déjeuner dans un restaurant troglodyte (Saut aux Loups) avec une visite de production de champignons

Jeudi 13 juillet. Dîner au SuperBowl, Avenue Paul Prosper Guilhem, 49070 Beaucozé.....

### **FORMALITÉS** (document(s) nécessaire(s) en fonction du pays visité - se référer au site [www.diplomatie.gouv.fr](http://www.diplomatie.gouv.fr)) :

#### **Formalités administratives :**

Document nécessaire (carte d'identité, passeport, visa, autre) : .....

Délai et lieu d'obtention : .....

**Formalités sanitaires :** Rien.....

## **1. MODALITÉS D'INSCRIPTION**

### **OUVERTURE DES INSCRIPTIONS LE : 1 avril**

**2023**.....

#### **NOMBRE DE PARTICIPANTS :**

Dans le cas où le séjour et les tarifs sont soumis à un nombre minimal ou maximal de participants, le préciser ainsi que la date limite d'information en cas d'annulation du séjour (au plus tard 21 jours avant le départ).

**MINIMUM : 12**..... **MAXIMUM : 20**.....

**Date limite d'annulation du séjour pour cause de nombre de participants insuffisant : 05 juin 2023...**

#### **TARIFS** Indiquer le ou les tarif(s), ainsi que les conditions d'une éventuelle modification avant le séjour

**ADULTE : 650**..... **ENFANT : .....** **SUPPLEMENT CHAMBRE INDIVIDUELLE : 0**.....

**AUTRES TARIFS :** .....

**Conditions d'une éventuelle modification (baisse ou hausse du tarif) :** taxes aéroport, hausse de carburant, cours des devises, révision tarifaire des prestataires si changement d'année civile et précisé sur le contrat, etc.

#### **Ce prix comprend :**

- ☛ L'hébergement en chambre Twin ou Individuel (sans supplément) à l'Institut Montclair du samedi 8 juillet au vendredi 14 juillet 2022
- ☛ La demi-pension (eau et vin compris) du dîner du 8 juillet au petit déjeuner du vendredi 14 juillet (sauf le dîner du dimanche 9 juillet et jeudi 13 juillet)
- ☛ La fourniture des draps
- ☛ La taxe de séjour
- ☛ Les boissons incluses au cours des dîners (vin et eau)
- ☛ L'encadrement golf par l'équipe 2FOpen49 (cf. programme)
- ☛ Les greenfees
- ☛ Les balles de practice

- ☞ Le bowling du jeudi 13 (location de chaussures incluse)
- ☞ Les frais de gestion du Comité départemental
- ☞ Le 1 % d'immatriculation Tourisme

**Ce prix ne comprend pas :**

- La licence 2FOpen en cours (2022 - 2023)
- Le transport aller-retour domicile / Institut Montéclair
- Le transport sur les sites
- L'assurance facultative liée au séjour
- Le dîner du dimanche 9 juillet
- Le dîner du jeudi 13 juillet
- Les repas du midi
- La fourniture de linge de toilette

**PAIEMENT**

**ACOMPTE** (pourcentage et date de versement) : 130€ plus 44€ si pas membre de 2FOpen avant 30 mai 2023

**CALENDRIER DE PAIEMENT DU SOLDE** : 13 juin 2023.....

*Le dernier versement ne peut être inférieur à 30 % du prix du séjour.*

**ANNULATION DU SÉJOUR :**

En cas d'annulation de la part des participants, se référer au barème détaillé dans les conditions générales de vente du voyageur ou se renseigner auprès du responsable du séjour.

**1. ASSURANCES ANNULATION ET MULTIRISQUE VOYAGES FACULTATIVES**

Les participants au séjour peuvent, s'ils le souhaitent, souscrire une assurance. Le cas échéant, la souscription doit impérativement être effectuée au moment de l'inscription.

**OPTION 1**

Souscription à l'une des deux offres d'assurance voyage **MAIF/ASSURINCO** proposées par la Fédération 2FOPEN.

- Offre 1 : Formule Annulation (avant le séjour)
- Offre 2 : Formule Découverte (avant et pendant le séjour)

NB – Les participants bénéficient à titre individuel des garanties acquises au titre de l'assurance MAIF incluse dans la licence. Elles couvrent les risques (maladie, accidents liés aux activités) pendant le séjour.

**OPTION 2**

Souscription d'une assurance :

**Proposée par** (nom de l'autocariste, l'agence de voyages, l'hébergeur , etc.) : .....

**Nom de la compagnie d'assurance** : .....

**Type** (assurance annulation simple, multirisque voyages, etc) : .....

**Au taux de** (pourcentage du coût du séjour) : .....

## **FORMULAIRE D'INFORMATION STANDARD (ANNEXE I PARTIE B)**

Droits essentiels prévus par la directive (UE) 2015/2302 transposée dans le [code du tourisme](#) :

Les voyageurs recevront toutes les informations essentielles sur le forfait avant de conclure le contrat de voyage à forfait.

L'organisateur ainsi que le détaillant sont responsables de la bonne exécution de tous les services de voyage compris dans le contrat.

Les voyageurs reçoivent un numéro de téléphone d'urgence ou les coordonnées d'un point de contact leur permettant de joindre l'organisateur ou le détaillant.

Les voyageurs peuvent céder leur forfait à une autre personne, moyennant un préavis raisonnable et éventuellement sous réserve de payer des frais supplémentaires.

Le prix du forfait ne peut être augmenté que si des coûts spécifiques augmentent (par exemple, les prix des carburants) et si cette possibilité est explicitement prévue dans le contrat, et ne peut en tout cas pas être modifié moins de vingt jours avant le début du forfait.

Si la majoration de prix dépasse 8 % du prix du forfait, le voyageur peut résoudre le contrat.

Si l'organisateur se réserve le droit d'augmenter le prix, le voyageur a droit à une réduction de prix en cas de diminution des coûts correspondants.

Les voyageurs peuvent résoudre le contrat sans payer de frais de résolution et être intégralement remboursés des paiements effectués si l'un des éléments essentiels du forfait, autre que le prix, subit une modification importante. Si, avant le début du forfait, le professionnel responsable du forfait annule celui-ci, les voyageurs peuvent obtenir le remboursement et un dédommagement, s'il y a lieu.

Les voyageurs peuvent résoudre le contrat sans payer de frais de résolution avant le début du forfait en cas de circonstances exceptionnelles, par exemple s'il existe des problèmes graves pour la sécurité au lieu de destination qui sont susceptibles d'affecter le forfait.

En outre, les voyageurs peuvent, à tout moment avant le début du forfait, résoudre le contrat moyennant le paiement de frais de résolution appropriés et justifiables.

Si, après le début du forfait, des éléments importants de celui-ci ne peuvent pas être fournis comme prévu, d'autres prestations appropriées devront être proposées aux voyageurs, sans supplément de prix. Les voyageurs peuvent résoudre le contrat sans payer de frais de résolution lorsque les services ne sont pas exécutés conformément au contrat, que cela perturbe considérablement l'exécution du forfait et que l'organisateur ne remédie pas au problème.

Les voyageurs ont aussi droit à une réduction de prix et/ou à un dédommagement en cas d'inexécution ou de mauvaise exécution des services de voyage.

L'organisateur ou le détaillant doit apporter une aide si le voyageur est en difficulté.  
Si l'organisateur ou le détaillant devient insolvable, les montants versés seront remboursés. Si l'organisateur ou le détaillant devient insolvable après le début du forfait et si le transport est compris dans le forfait, le rapatriement des voyageurs est garanti. La 2FOPEN a souscrit une protection contre l'insolvabilité auprès de FMS-UNAT - 8 RUE CÉSAR FRANCE, 75015 PARIS, France. Les voyageurs peuvent prendre contact avec cet organisme si des services leur sont refusés en raison de l'insolvabilité de 2FOPEN.